

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gminna Biblioteka
1.2	siedzibę jednostki
	Kuczbork-Osada
1.3	adres jednostki
	ul. Mickiewicza 7D, Kuczbork-Osada 09-310 Kuczbork
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2022 - 31-12-2022
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wycenia się na koniec roku obrotowego przy zastosowaniu zasady ciągłości, z tym że: Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne szacuje się według ceny nabycia, kosztów wytworzenia czy też wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Środki trwałe amortyzowane są według zasad ustalonych w ustawie o rachunkowości -według metody liniowej od miesiąca następującego po przyjęciu do eksploatacji. Dla środków trwałych o wartości początkowej poniżej 10.000 zł stosuje się odpis amortyzacyjny w wysokości 100% w miesiącu wprowadzenia środka trwałego do użytkowania. W związku z tym, że jednostka jest zwolniona od podatku dochodowego od osób prawnych przyjmuje się zasadę umarzania i amortyzowania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych jednorazowo za okres całego roku. Niskocenne składniki majątkowe długotrwałego użytkowania o wartości początkowej nie wyższej od kwoty granicznej określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się jednorazowo i uznaje za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania ich do używania. Na dzień bilansowy środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się na dzień 31 grudnia, stosując przepisy art. 35 b ustawy o rachunkowości. Odsetki od należności i zobowiązań ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. Jednostka odstępuje od obowiązku dokonywania czynności rozliczeń międzyokresowych kosztów, jeżeli dotyczą one przyszłych okresów sprawozdawczych.
5.	inne informacje
	brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Środki trwałe (konto 011) BO - 0 zł; BZ- 0 zł Umorzenie środków trwałych (071) BO - 0 zł BZ - 0. Pozostałe środki trwałe(konto 013) - 110 560,75 zł Umorzenie pozostałych środków trwałych, wart. niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych (konto 072) - 421 953,65 zł Książki - księgozbiór (konto 014) - 311 392,90 zł
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	brak
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	brak